

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ অধিশাখা

নং-৩৩.০০.০০০০.১০৮.২৭.০১১.১৪/৪৬

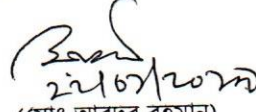
তারিখ: ০৯ মাঘ ১৪২৫/২২ জানুয়ারী/২০১৯

সভার নোটিশ

এ মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির (Grievance Redress System-GRS) আওতায় প্রাপ্ত অভিযোগগুলো তদন্ত ও নিষ্পত্তির বিষয়ে আগামী ২৪/০১/২০১৯খ্রি: তারিখ দুপুর ২.৩০ ঘটিকায় যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর কক্ষে (কক্ষ নং-৫১৪, ভবন নং-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকায়) এক সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত-


(মোঃ আবদুর রহমান)
উপসচিব
টেলি: ৯৫৭৬৬৯৬

ই-মেইলঃ administration-1@mofla.gov.com

বিতরণঃ

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ প্রতিনিধি হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ প্রতিনিধি হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, খামার বাড়ি সড়ক, ফার্মগেইট, ঢাকা (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ প্রতিনিধি হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ গবেষণা প্রতিষ্ঠান, সাভার, ঢাকা (প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ প্রতিনিধি হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। উপসচিব, নিরাপত্তা-২ অধিশাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভার তারিখে কমিটির সকল সদস্যকে সচিবালয়ে প্রবেশ করার অনুমতি দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। উপসচিব (মৎস্য-১/প্রাস:-২/প্রশাসন-২/প্রশাসন-১), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। সহকারী সচিব (প্রশাসন-৪), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (স্টোর), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সভায় আগত ১৫ জন কর্মকর্তার আপ্যায়নের ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। অফিস কপি।